

«Утверждено»

Общим собранием Палаты
юридических консультантов
«Юстус» Протокол № 02 от
«20» марта 2019 года



**Положение
об объеме и порядке
оказания комплексной
социальной юридической помощи
членами Палаты юридических
консультантов «Юстус»**

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет и устанавливает порядок и условия оказания комплексной социальной юридической помощи членами Палаты юридических консультантов «Юстус».

2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1 В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

2.1.1	КСЮП	комплексная социальная юридическая помощь
2.1.2	Закон «Об адвокатской деятельности и юридической помощи»	Закон Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи» от 5 июля 2018 года
2.1.3	Положение	Положение об объеме и порядке оказания комплексной социальной юридической помощи членами Палаты юридических консультантов «Юстус»
2.1.4	РК	Республика Казахстан

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Настоящее Положение является внутренним документом Палаты и разработано в соответствии с Законом «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», Законом Республики Казахстан «О саморегулировании», Уставом Палаты.

3.2 КСЮП — является одним из видов юридической помощи как деятельности, направленной на обеспечение реализации закрепленного пунктом 3 статьи 13 Конституции Республики Казахстан права каждого на получение квалифицированной юридической помощи, в том числе с использованием специальных юридических знаний и навыков, в порядке, установленном статьей 19 Закона «Об адвокатской деятельности и юридической помощи» и настоящим положением. КСЮП оказывается юридическими консультантами, являющимися членами Палаты, заключающейся в правовом сопровождении клиента с момента его обращения за юридической помощью до принятия в порядке, предусмотренном законами Республики Казахстан, итогового правового решения по делу или иного разрешения правовой ситуации.

3.3 Оказание комплексной социальной юридической помощи юридическими консультантами, входящими в Палату, является одной из форм реализации социальной ответственности и осуществляется юридическими консультантами в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3.4 Оказание КСЮП основывается на следующих принципах:

3.4.1 обеспечение реализации и защиты прав, свобод и законных интересов граждан, которые по каким-либо причинам (социальным и финансовым) не могут позволить себе представителя и доступ к системе правосудия.

3.4.2 социальная справедливость и социальная ориентированность при оказании КСЮП.

3.4.3 оказание юридической помощи с тем же уровнем качества, который предоставляется клиентам на возмездной основе, без вознаграждения или ожидания

вознаграждения, и в связи с поддержкой малообеспеченных, уязвимых и оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации слоев населения.

3.4.4 контроль за соблюдением членами Палаты, оказывающими КСЮП, норм профессиональной этики и требований к качеству оказания КСЮП.

3.4.5 объективность, беспристрастность при оказании КСЮП и ее своевременность.

3.4.6 равенство доступа граждан к получению КСЮП и недопущение дискриминации граждан при ее оказании.

3.4.7 обеспечение конфиденциальности при оказании КСЮП.

4. ПРАВО ГРАЖДАН НА ПОЛУЧЕНИЕ КСЮП

4.1 КСЮП предоставляется гражданам, нуждающимся в юридической помощи, либо обратившимся в их интересах опекунам, другим законным представителям, представителю органа государственной власти, общественной организации.

4.2 Члены Палаты оказывают КСЮП следующим категориям граждан:

4.2.1 лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Законом Республики Казахстан "О специальных социальных услугах";

4.2.2 лицам, имеющим право на адресную социальную помощь;

4.2.3 участникам Великой Отечественной войны, воинам-афганцам и лицам, приравненным к ним;

4.2.4 инвалидам первой и второй группы;

4.2.5 пенсионерам по возрасту;

4.2.6 престарелым и инвалидам, проживающим в медико-социальных учреждениях (организациях) для престарелых и инвалидов общего типа;

4.2.7 иным лицам, находящимся в затруднительном социальном или финансовом положении.

4.3 КСЮП не оказывается по спорам, связанным с предпринимательской деятельностью, в рамках гражданского судопроизводства.

4.4 Граждане, временно находящиеся на территории того или иного региона Республики Казахстан и попавшие в трудную жизненную ситуацию, пользуются теми же правами, что и граждане, постоянно проживающие на территории данного региона.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ КСЮП

5.1 Лица, заинтересованные в получении КСЮП, обращаются в Палату либо непосредственно к юридическому консультанту.

5.2 В случае обращения лица непосредственно в Палату, исполнительным органом Палаты в этот же день направляется письменное обращение в адрес всех членов Палаты с точным указанием вида помощи, требуемой обратившемуся, а также ее примерного объема, на которое члены Палаты должны предоставить письменный ответ в течение суток. В случае предоставления ответа об отказе в оказании КСЮП, такой отказ должен быть мотивирован юридическим консультантом.

5.3 В случае обращения лица непосредственно к юридическому консультанту последний должен самостоятельно принять решение об оказании лицу КСЮП либо перенаправлении его обращения в Палату. Перенаправление обращения лица в Палату юридический консультант осуществляет в письменной форме с кратким понятным

изложением просьбы обратившегося. В тексте перенаправления обращения в Палату юридический консультант должен указать причины отказа в оказании КСЮП.

5.4 Договор о безвозмездной юридической помощи составляется на основании следующего.

5.4.1 заявления с просьбой об оказании КСЮП (в устной или письменной форме).

5.4.2 документов, подтверждающих принадлежность к категориям граждан, указанных в п. 4.2 настоящего Положения.

5.4.3 паспорт или документ, удостоверяющий личность.

5.5 КСЮП оказывается в строгом соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. При оказании КСЮП юридические консультанты не должны нарушать нормы законодательства и принципы права или рекомендовать гражданам их нарушить.

5.6 Члены Палаты не вправе действовать вопреки законным интересам лица, обратившегося к юридическому консультанту за КСЮП, оказывать ему юридическую помощь, руководствуясь соображениями собственной выгоды, безнравственными интересами или под воздействием давления извне.

5.7 Делопроизводство при оказании КСЮП ведётся юридическими консультантами в строгом соответствии со Стандартом оказания юридической помощи, утверждённым Общим Собранием Палаты.

5.8 Каждый юридический консультант, являющийся членом Палаты, должен иметь систему учета, в которой отражать время, затраченное на предоставление КСЮП. Такой учёт должен вестись в том же порядке, в котором ведётся учёт работы на коммерческих клиентов, в том числе с почасовой оплатой. В конце каждого квартала юридический консультант обязан направлять в Палату отчет об объеме и характере оказанной КСЮП по установленной форме согласно Приложению № 1.

5.9 КСЮП оказывается в виде:

5.9.1 консультирования в устной и письменной форме;

5.9.2 составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;

5.9.3 представления интересов гражданина в судах, государственных органах, организациях в случаях и в порядке, которые установлены настоящим Положением.

5.9.4 в иных не запрещенных законодательством Республики Казахстан видах.

5.10 Объём КСЮП согласовывается в договоре об оказании безвозмездной юридической помощи согласно Приложению № 2, подписываемом между юридическим консультантом и лицом, имеющим право на получение КСЮП либо законным представителем такого лица, и указывается в актах оказанных услуг.

6. СТИМУЛИРОВАНИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ КОНСУЛЬТАНТОВ ПРИ ОКАЗАНИИ КСЮП

6.1 Палата вправе стимулировать юридических консультантов к оказанию КСЮП путем:

6.1.1 не материальных способов поощрения (благодарственные письма, почетные грамоты).

6.1.2 публикации в средствах массовой информации или социальных сетях дел по практике оказания юридическими консультантами КСЮП.

6.1.3 размещение на интернет-ресурсах Палаты информации о юридических консультантах, принимающих активное участие в развитии системы КСЮП.

6.1.4 иные способы, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Палаты.

7.2 Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Республики Казахстан отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Палаты руководствуются законодательством и нормативными актами Республики Казахстан.

Приложение № 1 к Положению об объеме и порядке оказания комплексной социальной юридической помощи членами Палаты юридических консультантов «Юстус»

**Отчет члена Палаты юридических консультантов «Юстус» об оказанной
Комплексной социальной
юридической помощи
(за _____ квартал 20__ г.)**

№	Категория лиц (Получатель КСЮП)	Дата оказания КСЮП	Какой вид юридической помощи оказан (консультация, участие в суде до принятия итогового решения, защита интересов граждан)	Затраченные часы на КСЮП	Количество получателей КСЮП по каждой категории
1.	лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Законом Республики Казахстан "О специальных социальных услугах"				
2.	лицам, имеющим право на адресную социальную помощь				
3.	участникам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным по льготам к участникам Великой Отечественной войны				
4.	ветеранам боевых действий на территории других государств				
5.	инвалидам первой и второй группы				
6.	пенсионерам по возрасту				



7.	престарелым и инвалидам, проживающим в медико-социальных учреждениях (организациях) для престарелых и инвалидов общего типа				
8.	иным лицам, находящимся в затруднительном социальном и финансовом положении				

За достоверность и полноту представленных мною сведений несу полную ответственность в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Член Палаты «Юстус» _____
(ФИО)



Приложение № 2 к Положению об объеме и порядке оказания комплексной социальной юридической помощи членами Палаты юридических консультантов «Юстус»

ДОГОВОР №
об оказании безвозмездной юридической помощи

г. _____

20 ____ г.

ФИО (ИИН), именуемый (ая) в дальнейшем «**Заказчик**», с одной стороны, и **Юридический консультант Палаты юридических консультантов «Юстус» ФИО (ИИН)**, действующий на основании Выписки из реестра Палаты № ____ от ___, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор об оказании безвозмездной юридической помощи (далее по тексту «Договор») на нижеследующих условиях:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель по поручению Заказчика и в соответствии с положениями статьи 19 Закона РК «Об адвокатской деятельности и юридической помощи» оказывает Заказчику комплексную социальную юридическую помощь в виде: нужное оставить 1) правового информирования в устной или письменной форме; 2) правового консультирования в устной или письменной форме; 3) совершения иных правовых действий для защиты прав и законных интересов лиц, обратившихся за комплексной социальной юридической помощью, во взаимодействии с любыми лицами, являющимися участниками действующих или возможных правоотношений с лицом, обратившимся за помощью. Объем добровольно оказываемой комплексной социальной юридической помощи определяется ее субъектами самостоятельно. (далее по тексту - «Юридическая помощь»).

2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

2.1. Исполнитель оказывает Заказчику комплексную социальную юридическую помощь добровольно в качестве одной из форм реализации социальной ответственности.

2.2. Юридическая помощь оказывается Заказчику безвозмездно. Юридическая помощь не оказывается по спорам, связанным с предпринимательской деятельностью, в рамках гражданского судопроизводства.

2.3. Заказчик соответствует требованиям п.2 п.п.5) статьи 19 Закона РК «Об адвокатской деятельности и юридической помощи». Указать нужное

2.4. Все расходы, связанные с оказанием Юридической помощи по настоящему Договору, включая командировочные расходы, оплату государственной пошлины, оплату нотариальных услуг, переводов, выдачу информационных справок Заказчик несёт самостоятельно.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Стороны обязуются принимать во внимание предлагаемые друг другу рекомендации, касающиеся предмета настоящего Договора.

3.2. Исполнитель обязан:

1) консультировать Заказчика и разъяснить ему процессуальные права и обязанности, применяемые по делу нормы материального и процессуального права;

- 2) выяснить отношение Заказчика к предмету спора и другие необходимые обстоятельства и факты.
- 3) известить Заказчика о последствиях совершаемых юридических действий.
- 3) оказать Заказчику помощь в ознакомлении с материалами дела, в написании заявлений, ходатайств, жалоб и иных процессуальных документов или изготовить их самостоятельно, строго следить за правильностью их составления;
- 4) использовать иные средства и способы защиты и представительства, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.
- 5) следить за соблюдением процессуальных сроков и уведомить о них Заказчика.
- 6) обеспечить сохранность документов, получаемых от Заказчика и других лиц.

3.3. Заказчик обязан:

- 1) Предоставить Исполнителю необходимые полномочия и разрешения, в виде соответствующе оформленной доверенности и/или других документов.
- 2) Предоставить Исполнителю необходимые документы и актуальную информацию касательно Предмета настоящего Договора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему Договору несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Стороны обязуются не разглашать и не распространять в иной форме конфиденциальные документы, сведения и информацию, полученные ими друг от друга в процессе исполнения настоящего Договора.

5.2. Конфиденциальные сведения не подлежат разглашению и распространению в любой форме как в течение всего срока действия настоящего Договора, так и после его прекращения в течение последующих 2 (Двух) лет.

5.3. Конфиденциальными являются все получаемые Заказчиком и Исполнителем друг от друга в процессе исполнения настоящего Договора сведения, за исключением тех, которые без участия этих Сторон были или будут опубликованы, или распространены в иной форме в официальных (служебных) источниках, либо стали или станут известны также без участия тех же Сторон от третьих лиц.

5.4. Ни одна из Сторон не несет ответственности за действия, связанные с представлением в суд или иной компетентный государственный орган конфиденциальных сведений в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, к которым в том числе относятся стихийные бедствия, объявление или угроза войны, гражданские беспорядки, блокады, издание актов (решений) государственных органов власти и управления, и которые являются препятствием к исполнению каждой из Сторон своих обязанностей по настоящему Договору, при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение условий настоящего Договора.

6.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно информирует другую сторону о начале действий обстоятельств непреодолимой силы, но в любом случае не позднее 10 (десяти) дней с начала их действия. Несвоевременное уведомление о форс-мажорных обстоятельствах лишает

соответствующую Сторону права на освобождение от исполнения обязательств по настоящему Договору по причине указанных форс-мажорных обстоятельств.

6.3. Надлежащим и достаточным доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности являются справки соответствующих ведомств и организаций.

7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров Сторон.

7.2. В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров, все споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

8.3. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.4. Изменения, дополнения, дополнительные соглашения и приложения к настоящему Договору действительны и являются его неотъемлемой частью при условии, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

8.5. При изменении реквизитов Сторона незамедлительно информирует другую Сторону в письменной форме.

8.6. Отношения между Сторонами, не установленные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Республики Казахстан.

8.7. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

1 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

Пронумеровано и прошнуровано

на 10 (десять)

_____ страниц

Подпись _____

